Bydgoszcz, dnia 1 kwietnia 1948 r.

POMORSKI DZIENNIK WOJEWÓDZKI

Nr 12

TREŚĆ:

DZIAŁ URZĘDOWY: strona

DZIAŁ URZĘDOWY

101.

ZARZĄDZENIE
Wojewody Pomorskiego
z dnia 22 marca 1948 r.
w sprawie referatów samochodowych w Starostwach Powiatowych
L. O. Org. 788/48.

Na podstawie art. 69 rozporządzenia Prezydenta Rzeczypospolitej z 19. 1. 1928 r. o organizacji i zakresie działania władz administracji ogólnej (Dz. U. R. P. Nr 80/936 poz. 555) i § 40 rozporządzenia Min. Spraw Wewn. z 30. 6. 1930 r. w sprawie wewnętrznej organizacji Starostw oraz trybu ich urzędowania (Dz. U. R. P. Nr 55, poz. 464) zarządzam co następuje:

§ 1.

Przywraca się z powrotem referaty motoryzacyjne w Starostwach Powiatowych: Aleksandrowskim, Brodnickim, Chełmińskim, Chojnickim, Inowrocławskim, Lipnowskim, Nowomiejskim, Rypińskim, Sępoleńskim, Świeckim, Szubińskim, Toruńskim, Tucholskim, Wąbrzeskim i Wyrzyskim, zniesione zarządzeniem z 1. 9. 1947 r. („Pomorski Dziennik Wojewódzki" Nr 25/47, poz. 154). Referaty te będą odtąd istnieć we wszystkich Starostwach Powiatowych pod nazwą „Referatów Samochodowych".

§ 2.

Zarządzenie niniejsze wchodzi w życie z dniem ogłoszenia.

Wojewoda:
Wojciech Wojewoda.

102.

OKÓLNIK Nr 36

z dnia 26 marca 1948 r.

w sprawie sprawozdań z rozdziału artykułów.

L. Op. 36/864/48.

Do
Ob. Ob. Starostów Powiatowych
i Prezydentów Miast

1. Celem usprawnienia sprawozdawczości jak również celem wprowadzenia oszczędności w zużyciu papieru, Urząd Wojewódzki Pomorski ustala formę sprawozdania z rozdziału artykułów.

2. Okólnik niniejszy nie dotyczy sprawozdań z rozdziału artykułów z Międzynarodowego Funduszu Pomocy Dzieciom, darów UNRRA i wyprawek niemowlęcych.

3. Ustala się następujący wzór sprawozdania:

Nr Ro ....

pieczęć nagłówkowa

L. dz. ....

.................................., dnia ....

Do
Urzędu Wojewódzkiego Pomorskiego
Wydział Opieki Społecznej
w Bydgoszczy

Sprawozdanie

z rozdziału artykułów pobranych ....

....

do nr sprawy ....

L. p.	Nr konta wzgl. strona	TOWAR	Jednostka	Odbiorcy				Razem	Symbol nr konta
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
1									
2									
3									
i t. d.									
			Numer dowodu rozchodowego						

Podpis

4. Sprawozdania wg. wzoru podanego w pkt. 3 należy wysyłać bez pisma towarzyszącego.
5. Do sprawozdania nie należy dołączać pokwitowania odbioru ani też jego kopii.
6. Podaje się objaśnienia do wzoru sprawozdania z rozdziału artykułów:
   a) „Nr. Ro ....“ nad kreską rozdzielczą w lewym rogu wypełni Urząd Wojewódzki, pod kreską rozdzielającą w lewym rogu umieścić pieczątkę nagłówkową i liczbę dziennika tamt. urzędu.
   b) w prawym rogu przed datą podać miejscowość,
   c) po wyrazie „pobranych“ podać nazwę i adres dostarczającego (z magazynu Ministerstwa Pracy i Opieki Społecznej w Bydgoszczy, ze Starostwa Powiatowego w ...., itp.),
   d) „do nr.“ podać nr. pisma względnie numery pisma Urzędu Wojewódzkiego zawiadamiających o przyznaniu artykułów,
   e) rubryka 1 — liczbę porządkową przyjęto dla ułatwienia zorientowania się w liczbie rozprowadzonych artykułów,
   f) rubryka 2 — należy podać nr konta (przy systemie kartotekowym) wzgl. stronę księgi towarowej (przy systemie książkowym), na której zapisano rozchód danego artykułu,
   g) rubryka 3 — wymienić artykuł rozchodowany w rubryce 5 i następnej,
   h) rubryka 4 — podać jednostki w jakich artykuł rozchodowano, (metry, sztuki, kilogramy itp.),

i) rubryka 5 — odbiorcy — w tytule należy podać nazwę zakładu, który artykuł odebrał, poniżej adres tego zakładu — w treści należy podać liczbę jednostek (patrz litera h) danego artykułu odebranych przez odnośny zakład,

j) rubryka 6 i następne — należy wypełnić jak wskazano w literze „i" o ile artykuły rozprowadzono na więcej niż jeden zakład,

k) jeżeli artykuły przeznaczono na indywidualne rozdawnictwo, należy dodać rubrykę w odbiorcach „indywidualni", a w treści wykazać sumę jednostek danego artykułu, wydanych poszczególnym osobom,

l) jeżeli odbiorcą nie będzie zakład ani indywidualni, a instytucja (np. Punkt Opiekuńczy) należy dodać rubrykę — w odbiorcach — przy czym w tytule podać nazwę instytucji i ich liczbę, a w treści podać sumę jednostek wydanych wszystkim instytucjom o tej samej nazwie (np. na 5 Punktów Opiek. wydano x kg ryżu — następna rubryka — na 2 Izby Dworcowe wydano x kg ryżu),

m) w rubryce „razem" należy podać sumę metrów danego artykułu wydanego odbiorcom. Rubryka ta nie obowiązuje, jeżeli artykuły przekazano jednemu odbiorcy,

n) ostatnią rubrykę „symbol" i „Nr konta" wypełnia Urząd Wojewódzki,

o) w pozycji „nr dowodu rozchodowego" podać pod właściwą rubryką odbiorców nr. nr. dowodów rozchodowych, za którymi wydano poszczególnym odbiorcom artykuły wymienione w rubryce nr 3,

p) sprawozdanie winno być podpisane przez Starostę Powiatowego, a w miastach wydzielonych przez Prezydenta Miasta.

7. Sprawozdania należy nadsyłać natychmiast po rozprowadzeniu przeznaczonych do rozdziału artykułów, o ile pisma zawiadamiające o przyznaniu artykułów nie poda innych terminów.

8. Rozmiar sprawozdania uzależnia się od liczby artykułów i liczby odbiorców, nie mniejszy jednak niż ¼ arkusza.

9. Dopuszczalne jest łączenie w jednym sprawozdaniu artykułów, o których przyznaniu zawiadomiono pismami o różnych numerach, pod warunkiem, że nie ucierpi na tym terminowość.

10. Dla przyśpieszenia załatwienia sprawy zaleca się czytelne wypełnianie sprawozdania atramentem, na wykonanym na powielaczu formularzu.

11. Okólnik niniejszy obowiązuje z dniem ogłoszenia.

Za Wojewodę:
Mgr Krygier
Kierownik Oddziału.

103.

PISMO OKÓLNE

z dnia 23 marca 1948 r.

w sprawie reorganizacji służby doręczeń przez Dyrekcję Poczt i Telegrafów.

L. SG 550/48.

Do

Ob. Ob. Starostów Powiatowych

W nawiązaniu do pisma okólnego z dnia 25 lutego 1948 r. L. dz. SG 550/48 w sprawie reorganizacji służby doręczeń przez Dyrekcję Poczt i Telegrafów, umieszczonego w Pomorskim Dzienniku Wojewódzkim z dnia 3 marca 1948 r. Nr 8, poz. 74 Urząd Wojewódzki zawiadamia, że projekt ten uległ zmianie w tym kierunku, że Dyrekcja Okręgu Poczt i Telegrafów w Gdańsku zgodnie z zarządzeniem Ministerstwa Poczt i Telegrafów dążyć będzie do dalszego usprawnienia służby doręczeń przez zwiększenie ilości listonoszów wiejskich.

Ludność przyzwyczajona do codziennego doręczania jej poczty przez listonosza, odnosi się niechętnie do uruchomienia pośrednictw pocztowych, z których musiałaby odbierać codziennie korespondencję przez własnych posłańców. Nadto trudności budżetowe zarządów gmin i gromad nie pozwalają na natychmiastowe uruchomienie dostatecznej ilości placówek pomocniczych.

Dla usprawnienia zatem służby doręczeń i zapewnienia ludności wiejskiej codziennego otrzymania korespondencji, Dyrekcja zwiększyła z dniem 1. III. 1948 r. stan listonoszów wiejskich, w 130 agencjach pocztowych, o 133 listonoszów wiejskich.

W pozostałych nielicznych już agencjach jak i urzędach pocztowych, w których przesyłki pocztowe doręczane są jeszcze co drugi dzień, ilość doręczycieli będzie zwiększona po przyznaniu przez Ministerstwo Poczt i Telegrafów dalszych etatów, o które Dyrekcja czyni starania.

Za Wojewodę:
R. Zarzycki
Naczelnik Wydziału.

104.

PISMO OKÓLNE

z dnia 23 marca 1948 r.

w sprawie protezowania inwalidów cywilnych

L. OP-28/682/48.

Do

Ob. Ob. Starostów Powiatowych
i Prezydentów Miast

Urząd Wojewódzki Pomorski podaje w załączeniu instrukcję Ministerstwa Pracy i Opieki Społecznej w sprawie protezowania inwalidów cywilnych, tj. przyznawania protez, aparatów i gorsetów ortopedycznych i obuwia ortopedycznego, do wiadomości i ścisłego przestrzegania.

Jednocześnie Urząd Wojewódzki zaznacza, że od dnia 1 marca 1948 r. przyznawać będzie protezy i inne aparaty na koszt Skarbu Państwa we własnym zakresie, a wszystkie akta dotyczące tych spraw przesyłać będzie w okresach miesięcznych Ministerstwu do skontrolowania. Urząd Wojewódzki prosi o dokładne zapoznanie z instrukcją urzędnika właściwego do prowadzenia tych spraw, aby nadsyłane akta były należycie skompletowane, by nie zachodziła potrzeba zwracania ich do uzupełniania braków.

Za Wojewodę:
Mgr Pikies
Naczelnik Wydziału.

INSTRUKCJA
w sprawie protezowania inwalidów cywilnych.

Protezy na koszt Państwa, z kredytów Ministerstwa Pracy i Opieki Społecznej mogą otrzymywać inwalidzi cywilni od lat 18 wzwyż (dzieci i młodzież poniżej lat 18 podlega kompetencji Ministerstwa Oświaty), którzy ze względu na ciężkie warunki materialne kwalifikują się do pomocy z tytułu opieki społecznej, w szczególności ci, którzy przez otrzymanie protez, dzięki przywróceniu zdolności do pracy będą mogli stanąć w szeregach pełnowartościowych jednostek i przestaną być ciężarem dla Państwa i społeczeństwa.

Ponadto mogą otrzymywać protezy również te osoby, które wprawdzie nie korzystają z opieki społecznej, z dochodów swych jednak nie są w możności pokryć kosztów wykonania protez.

Przy rozpatrywaniu podań w sprawie zaprotezowania należy w pierwszym rzędzie uwzględniać tych inwalidów, których kalectwo powstało na skutek bezpośrednich działań wojennych, wzgl. w ich następstwie (np. od wybuchu min) oraz osoby, które położyły specjalne zasługi, czy to w walkach o wyzwolenie Polski, czy też przy budowie życia politycznego, społecznego i gospodarczego.

Zaprotezowanie wyżej wymienionych osób z tytułu opieki społecznej dotyczy tylko tych spośród nich, którym nie przysługuje prawo do otrzymania protez z tytułu przepisów specjalnych, jak np. ustawy o zaopatrzeniu inwalidzkim, ubezpieczeniu społecznym itp.

Sprawy tej kategorii inwalidów, którzy doznali kalectwa w związku przyczynowym z pełnieniem służby w podziemnych i partyzanckich organizacjach wojskowych (również powstańców Warszawy) należy z uwagi na to, że mają oni prawo do świadczeń z tytułu ustawy o zaopatrzeniu inwalidzkim (tekst jednolity ogłoszony obw. z dnia 7. VI. 1945 r. Dz. U. R. P. Nr 22, poz. 131) kierować do właściwych Urzędów Inwalidzkich.

O ile kalectwo osób ubiegających się o przyznanie protez było wynikiem wypadku podczas pracy, uzasadniającej obowiązek ubezpieczenia albo nastąpiło w okresie przymusowego zatrudnienia przez okupanta poza obszarem, w którym zamieszkiwały lub pracowały przed przymusowym zatrudnieniem (dotyczy to również wypadków zaszłych z powodu działań wojennych na obszarze przymusowego zatrudnienia) winien Urząd Wojewódzki, wzgl. Zarząd Miejski zbadać za pośrednictwem terytorialnie właściwej Ubezpieczalni Społecznej, czy petent ma prawo do zaprotezowania z tytułu ubezpieczeń społecznych.

Wypadki kalectwa doznane wskutek umieszczenia w obozach koncentracyjnych nie podpadają pod ustawę o ubezpieczeniu społecznym.

W razie ostatecznego negatywnego rozstrzygnięcia Ubezpieczalni Społecznej mogą powyższe sprawy być załatwiane w ramach pomocy z tytułu opieki społecznej, o ile petent do tej pomocy się kwalifikuje.

Wykaz Ubezpieczalni Społecznych z podaniem zasięgu ich działalności znajduje się w rozporządzeniu Ministra Pracy i Opieki Społecznej z dnia 29. IV. 1947 r. (Dz. U. R. P. Nr 38, poz. 187).

Po dokładnym zbadaniu każdej sprawy, łącznie z wypełnianiem kwestionariuszy oraz ustaleniu, że petent kwalifikuje się do otrzymania protezy z tytułu opieki społecznej, należy go, po uzyskaniu w każdym wypadku aprobaty ob. wojewody, skierować do właściwej protezowni. Protezy mogą być wykonywane wyłącznie w Państwowych Wytwórniach Protez w Warszawie, Poznaniu i Krakowie.

Na zleceniach kierowanych do protezowni musi być określone jaka proteza, wzgl. aparat zostaje zamówiony, np. proteza kończyny górnej lub dolnej, obuwie ortopedyczne, gorset, aparat ortopedyczny itp. Obuwie do protez (zwyczajne) nie przysługuje inwalidom cywilnym, w wypadku zaś, o ile zachodzi konieczność przyznania obuwia protezowego, należy to zaznaczyć na zleceniu skierowanym do protezowni.

Okres czasu, w ciągu którego ma inwalidzie służyć proteza lub aparat ortopedyczny, został w § 163 rozporządzenia z dnia 17. XII. 1934 r. w sprawie wykonania ustawy o zaopatrzeniu inwalidzkim z dnia 17. III. 1932 r. określony następująco:

proteza nogi robocza	5 lat
proteza nogi kosmetyczna	6 lat
proteza ręki robocza	3 lata
proteza ręki kosmetyczna	4 lata
obuwie ortopedyczne	1 rok
gorset ortopedyczny	3 lata
aparat ortopedyczny	3 lata

O ile petent jest w posiadaniu protezy i z powodu jej zniszczenia ubiega się o przyznanie nowej, należy zbadać, czy upłynął już okres używalności protezy, wzgl. czy dotychczasowa proteza nadaje się jeszcze do użytku, ewent. naprawy (okoliczność ta musi być stwierdzona przez lekarza urzędowego). Naprawy protez dokonywuje się również w Państwowych Wytwórniach Protez.

Osoby zamieszkałe na terenie województwa pomorskiego kieruje się do Państwowej Wytwórni Protez w Poznaniu.

Minister:
K. Rusinek.

105.

PISMO OKÓLNE

z dnia 24 marca 1948 r.

w sprawie kart wymiennych.

L. Apr. Pl.-40/1553/48.

Do

Ob. Ob. Starostów Powiatowych

i Prezydentów Miast

Na podstawie okólnika Nr 11 Ministerstwa Aprowizacji z dnia 13. III. 1948 r. L. dz. II-Wa-1906 Urz. Wojew. — Wydz. Apr. wyjaśnia, że karty wymienne w zasadzie mogą być wydawane jedynie osobom zameldowanym w danej miejscowości na pobyt stały, nie mogą natomiast być wydawane zameldowanym na pobyt czasowy. Odmienna praktyka stwarza możliwość nadużyć w postaci podwójnego pobierania kart wymiennych: w miejscu zameldowania na pobyt stały oraz w miejscu zameldowania na pobyt czasowy.

Na podstawie zameldowania na pobyt czasowy karty wymienne mogą być wydawane jedynie:

a) osobom otrzymującym karty zaopatrzenia jako repatrianci (§ 8 instr. z dnia 22. V. 1946 r. w sprawie uprawnień do kart zaopatrzenia) — przez okres, w którym przysługują im karty zaopatrzenia,

b) uczniom szkół wszelkiego typu, którzy w związku z nauką przebywają poza miejscem stałego zamieszkania, o ile w myśl obowiązujących przepisów uprawnieni są do pracowniczych lub rodzinnych kart zaopatrzenia.

Z uwagi, że w niektórych okręgach stosowana jest praktyka wydawania kart wymiennych również osobom zameldowanym na pobyt czasowy i że natychmiastowe zastosowanie właściwej praktyki zaskoczyłoby zainteresowanych, Ministerstwo zezwala wydać w tych okręgach karty wymienne osobom zameldowanym na pobyt czasowy po raz ostatni na maj br., uprzedzając jednocześnie zainteresowane osoby za pośrednictwem prowadzących meldunki, że na przyszłość będą mogły otrzymywać karty wymienne jedynie po zameldowaniu się na stałe.

W wyjątkowych wypadkach, zasługujących na szczególne uwzględnienie, starostwa oraz zarządy miejskie miast wydzielonych mogą zezwolić na wydanie poszczególnym osobom, zameldowanym na pobyt czasowy, kart wymiennych również na czerwiec br.

Powyższe uregulowanie nie dotyczy osób zameldowanych na pobyt czasowy w hotelach, pensjonatach, domach wypoczynkowych, domach noclegowych itp. zakładach, którym to osobom bezwzględnie nie wolno wydawać kart wymiennych w miejscu czasowego pobytu.

Zasady powyższe należy niezwłocznie podać do wiadomości zarządom miejskim i gminnym, oraz biurom rozdziału kart i prowadzącym meldunki, oraz w drodze obwieszczeń i komunikatów w prasie, uprzedzić ogół zainteresowanych, że, poczynając od rozdawnictwa kart wymiennych na czerwiec br. będzie bezwzględnie (poza wyżej wymienionymi wyjątkami) stosowana zasada niewydawania kart wymiennych osobom zameldowanym na pobyt czasowy, a zatem osoby winny niezwłocznie załatwić wszelkie formalności w celu zameldowania się na pobyt stały w miejscu faktycznego zamieszkania, gdyż w przeciwnym razie nie będą mogły otrzymywać kart wymiennych.

Za Wojewodę:

J. Kluz

Kierownik Oddziału.

106.

OGŁOSZENIE II

Starosty Powiatowego Bydgoskiego

w sprawie doręczenia pisma urzędowego

Kramerowi Franciszkowi.

Na podstawie art. 24 pkt. 3 rozporządzenia Prez. R. P. z dnia 22. 3. 28 o postępowaniu administracyjnym (Dz. U. R. P. Nr 36, poz. 341) zawiadamiam, że w Starostwie Powiatowym Bydgoskim pokój nr 7 jest do odebrania pismo Starosty Pow. Bydgoskiego z dnia 3. 10. 1947 r. Nr S. P. 9/205/47 adresowane do Franciszka Kramera, zam. poprzednio w Koronowie przy ul. Wilsona 58, którego obecne miejsce pobytu jest nieznane.

Doręczenie uważa się za dokonane w dniu drugiego ogłoszenia w Pomorskim Dzienniku Wojewódzkim.

Nr S. P. 9/205/47.

3 marca 1948 roku.

Starosta Powiatowy:

w z. Krawczewski

Wicestarosta.

DZIAŁ NIEURZĘDOWY

Ogłoszenie o zmianie imion

Prezydent Miasta Bydgoszczy jako Władza admin. ogólnej I. instancji decyzją z dnia 20. 3. 1948 r. L. dz. IV-725/48 A. P. zmienił imiona Lieselotty Friedy Suszyńskiej z d. Müller ur. 30. 7. 1920 r. w Bydgoszczy z rodziców Karola i Friedy z d. Cawke, zamieszkałej w Bydgoszczy przy ul. Nowodworskiej 65 na „Maria Leokadia".

Za Prezydenta Miasta:

mgr. Stefan Kaszyński

Naczelnik Wydziału

L. IV-725/48 A. P.

Ogłoszenia w sprawie zaginięcia dokumentów

Wiktor Pomianowski, zam. w Bydgoszczy, ul. Chrobrego nr 3/1, zgłasza zagubienie czerwonego prawa jazdy na wszelkie pojazdy mechaniczne, wydanego przez Wojewódzki Urząd Samochodowy w Bydgoszczy.

* * *

Grzegorz Makarczyk, zam. w Bydgoszczy, ul. Długa 56/4, zgłasza zagubienie:

1) prawa jazdy na wszelkie pojazdy mechaniczne wyd. przez Wojewódzki Urząd Samochodowy w Bydgoszczy,

2) karty rejestracyjnej RKU Bydgoszcz,

3) Odcinka zameldowania wyd. przez Zarząd Miejski w Bydgoszczy.

* * *

Henryk Witkowski, zam. w Bydgoszczy, ulica Grunwaldzka 129/1, zgłasza zagubienie dowodu tożsamości konia, klacz, kasztanka, łysina, ob. t. poncz. rocznik 1930. Seria B. P. nr 1838, wyd. przez Zarząd Miejski Bydgoszcz.

* * *

Mieczysław Śmieszny, zam. w Podgaju, gm. Służewo, pow. Aleksandrów Kuj., zgłasza zagubienie:

1) karty rejestracyjnej RKU Włocławek,

2) dowodu osobistego wyd. przez Zarząd Gminny Służewo.

* * *

Roman Kwaśny, zam. w Gradowie, gm. Piotrków Kuj., pow. Aleksandrów Kujawski, zgłasza zagubienie książeczki wojskowej RKU Włocławek.

* * *

Franciszek Zaborowski, zam. w Józefinie, gm. Osięciny, pow. Aleksandrów Kujawski, zgłasza zagubienie dowodu tożsamości konia, klacz, jasno siwa, lat 20, wyd. przez Zarząd Gminny Osięciny.

* * *

Kazimierz Skrzynecki, zam. w Miłachówku, gm. Czamanin, pow. Aleksandrów Kujawski, zgłasza spalenie karty rejestracyjnej R. K. U. Włocławek.

* * *

Leon Piasecki, zam. w Płowcach, gm. Osięciny pow. Aleksandrów Kuj., zgłasza zagubienie karty rejestracyjnej RKU Włocławek.

* * *

Stanisław Żywica, zam. w kol. Pułkownikowo, gminy Osięciny, pow. Aleksandrów Kuj., zgłasza zagubienie:

1) palcówki niemieckiej

2) karty odroczenia RKU Włocławek.

* * *

Mgr. Marian Gonera, zam. w Radziejowie, powiat Aleksandrów Kujawski, zgłasza zagubienie w roku 1939 dyplomu magistra, wyd. w 1932 r. przez Uniwersytet w Poznaniu na nazwisko mgr. Anny Matuszak.

* * *

Józef Piasta, zam. w Wądzyniu, gm. Bobrowo, pow. Brodnica, zgłasza zagubienie zaświadczenia o rejestracji RKU Brodnica nr 3479.

* * *

Izydor Przybicki, zam. w Szafarni, pow. Brodnica, zgłasza zagubienie karty rejestracyjnej R. K. U. Brodnica.

Leokadia Mankowska, zam. w Cepnie, pow. Chełmno, zgłasza zagubienie zaświadczenia stałego o rehabilitacji, wyd. przez Starostwo Powiatowe w Chełmnie w dniu 28. 10. 1945 r.

* * *

Kazimierz Opalewski, zam. w Grudziądzu, ul. Forteczna 16 m. 4, zgłasza zagubienie karty rejestracyjnej RKU Grudziadz.

* * *

Stefan Fordon, zam. w Talarkowie, gm. Ruszkowo, pow. Aleksandrów Kuj., zgłasza zagubienie karty rejestracyjnej RKU Włocławek.

* * *

Władysław Wróblewski, ur. 1893 zam. w Grudziądzu, ul. Ks. Kujota 70, zgłasza zagubienie książeczki inwalidzkiej, wydanej przez Referat Inwalidzki przy PKU w Grudziądzu.

* * *

Czesław Malewicz, zam. w Gacanowie, gm. Chełmce, pow. Inowrocław, zgłasza zagubienie karty rejestracyjnej RKU Włocławek.

* * *

Henryk Woźniak, zam. w Parchaniu, gm. Inowrocław-Wschód, pow. Inowrocław, zgłasza zagubienie karty rejestracyjnej RKU Włocławek nr 1490/J,

* * *

Franciszek Perlikowski, zam. w Sikorowie, gm. Inowrocław-Wschód, pow. Inowrocław, zgłasza zagubienie tymczasowego dowodu tożsamości konia, seria BR. nr 1083, wałach, skaro gniady, rocznik 1937.

* * *

Roman Jankowski, zam. w Józefowie, gm. Dobrzejewice, pow. Lipno, zgłasza zagubienie:

1) książeczki wojskowej RKU Włocławek,

2) odcinka zameldowania, wyd. przez Zarząd Gminny Dobrzejewice,

3) skierowania do Milicji Kolejowej, wyd. przez Pułk Lotniczy w Warszawie,

4) skierowania na gospodarstwo na Ziemiach Odzyskanych.

* * *

Władysław Krezymon, zam. w Montowie, powiat Nowe Miasto, zgłasza zagubienie karty rejestracyjnej RKU Brodnica.

* * *

Ludwik Laskowski, zam. w Zawadzie, gmina Krotoszyn, pow. Nowe Miasto, zgłasza zagubienie zaświadczenia stałego nr 463 rehabilitacji, wyd. przez Starostwo Powiatowe w Nowym Mieście.

* * *

Stanisław Detmer, zam. w Gaju, gm. Radomin, pow. Rypin, zgłasza zagubienie karty rejestracyjnej RKU Brodnica.

* * *

Państwowe Gimnazjum Rolniczo-Spółdzielcze w Nadrożu, pow. Rypin, zgłasza zagubienie dowodu tożsamości konia, klacz, kasztanka, lat 6, łysina, ogon, grzywa i kończyny przejaśnione, wyd. przez Zarząd Gminny Żale.

Antoni Ornowski, zam. w Szucie, gm. Okalewo, pow. Rypin, zgłasza zagubienie:

1) dowodu osobistego, wyd. przez Zarz. Gminny Okalewo,

2) dowodu tożsamości konia, klacz, kara wyd. przez Zarząd Gminny Okalewo,

3) karty rowerowej, wyd. przez Zarząd Gminny Okalewo.

4) karty rejestracyjnej RKU Brodnica.

* * *

Franciszek Pikulik, zam. w Wałdowie, gmina Wałdowo, pow. Sępólno, zgłasza zagubienie dowodu tożsamości konia, wałach, gniady, gwiazdka, strzałka, rok urodz. 1930, wyd. przez Zarząd Gminny Wałdowo.

* * *

Edmund Łajs, rocznik 1928, zam. w Lubczu, gm. Sypniewo, pow. Sępólno, zgłasza zagubienie zaświadczenia o I rejestracji wojskowej, wydanej przez Zarząd Gminny Sypniewo dnia 10. 9. 1946 r. Nr 7.

* * *

Władysław Zaborowski, zam. w Kurzejewie, pow. Świecie, zgłasza zagubienie karty rejestracyjnej RKU Grudziądz.

* * *

Feliks Moj, urodz. 28. 11. 1919 r., zam. w Morsku, pow. Świecie, zgłasza zagubienie karty rejestracyjnej RKU Grudziądz.

* * *

Ksawera Kamrowska, zam. w Pastwiskach, gm. Nowe—wieś, pow. Świecie, zgłasza zagubienie dowodu tożsamości konia, nr 3/46, klacz, na nazwisko Jana Kamrowskiego, wyd. przez Zarząd Gminny w Nowem.

* * *

Stanisław Golimowski, zam. we wsi Wałkowisko, pow. Świecie, zgłasza zagubienie karty rejestracyjnej RKU Grudziądz.

* * *

Czesław Sarecki, zam. w Toruniu, ul. Mickiewicza 116, zgłasza zagubienie karty rejestracyjnej RKU Lębork, Woj. Gdańskie.

* * *

Władysław Lubiński, zam. w Toruniu, ul. Wybickiego 72, zgłasza zagubienie karty rejestracyjnej RKU Toruń.

* * *

Bartłomiej Nowak, zam. w Czarnych Błotach, gm. Smolno, pow. Toruń, zgłasza kradzież:

1) karty rejestracyjnej RKU Toruń,

2) legitymacji PPR Toruń.

* * *

Władysław Jabłoński, zam. w Dźwierznie, gm. Dźwierzno, pow. Toruń, zgłasza zagubienie:

1) zaświadczenia RKU Toruń o zdemobilizowaniu,

2) skierowania do pracy, wydanego przez R. K. U. Toruń.

* * *

Bolesław Rumiński, zam. w Wałyczku, gm. Wąbrzeźno-wieś, pow. Wąbrzeźno, zgłasza kradzież karty rejestracyjnej RKU Toruń.

Zięba Zygmunt, zam. w Gutowie, pow. Toruń, zgłasza zagubienie:

1) karty rozpoznawczej Starostwa Powiatowego Tarnów,

2) zaświadczenia rejestracji wojskowej Zarządu Gminnego Smolno.

* * *

Stanisław Lis, urodz. 1914, zam. w Szerokiem, gm. Smolno, pow. Toruń, zgłasza zagubienie:

1) karty rejestracyjnej RKU Toruń,

2) dowodu osobistego wyd. przez Zarząd Gminny w Smolnie,

3) zaświadczenia o niezdolności do służby wojskowej, wyd. przez RKU Toruń.

* * *

Leon Malinowski, zam. w Nielubiu, gm. Wąbrzeźno—wieś, pow. Wąbrzeźno, zgłasza zagubienie karty rejestracyjnej z dnia 6. 3. 1945 r. nr 215, wystawionej przez RKU Toruń.

* * *

Józef Kotowski, zam. we Włocławku, ul. Łubna 14, zgłasza zagubienie książeczki wojskowej RKU Włocławek.

* * *

Bolesław Jankowski, zam. w Płaszczyźnie, gm. Śmiłowice, pow. Włocławek, zgłasza zagubienie karty rowerowej, wyd. przez Zarząd Gminny w Śmiłowicach.

* * *

Henryk Szymański, zam. w Wólce Poryszewskiej, pow. Włocławek, zgłasza zagubienie karty rejestracyjnej RKU Włocławek.

* * *

Teodozja Wegner, zam. w Pile, ul. Sienkiewicza 25, zgłasza zagubienie zaświadczenia stałego o rehabilitacji wyd. przez Starostwo Powiatowe Wyrzysk.

Państwowe Przedsiębiorstwa Budowlane — Zjednoczenie Pomorskie w Bydgoszczy

ogłaszają tekst Zarządzenia Ministra Odbudowy z dnia 13. 6. 47 r. o utworzeniu państwowego przedsiębiorstwa p. n. „Państwowe Przedsiębiorstwa Budowlane — Zjednoczenie Pomorskie“, o treści jak poniżej:

Dyrektor Techniczny (—) inż. St. Majczyk

Dyrektor Naczelny (—) inż. Witold Miller

ZARZĄDZENIE
Ministra Odbudowy
z dnia 13 czerwca 1947 r.

wydane w porozumieniu z Ministrem Skarbu i Prezesem Centralnego Urzędu Planowania o utworzeniu państwowego przedsiębiorstwa „Państwowe Przedsiębiorstwa Budowlane — Zjednoczenie Pomorskie“.

Na podstawie art. 1 Dekretu z dnia 3 stycznia 1947 r. o tworzeniu przedsiębiorstw państwowych (Dz. U. R. P. Nr 8/47, poz. 42) zarządza się co następuje:

§ 1. Wydziela się z administracji Ministerstwa Odbudowy przedsiębiorstwo pod nazwą „Państwowe Przedsiębiorstwa Budowlane, Zjednoczenie Pomorskie“ jako państwowe

przedsiębiorstwo usługowe, prowadzone według zasad gospodarki handlowej w ramach państwowego planu gospodarczego, zwane w dalszym ciągu „przedsiębiorstwem".

§ 2. Siedzibą przedsiębiorstwa jest Bydgoszcz, a terenem działalności województwa pomorskie i olsztyńskie. Przedsiębiorstwo może za zgodą Centralnego Zarządu PPB. otwierać i zwijać oddziały i biura.

§ 3. Przedmiotem działalności przedsiębiorstwa jest prowadzenie wszelkich robót budowlanych, a w szczególności budownictwo nadziemne, mieszkaniowe, przemysłowe, użyteczności publicznej i inne oraz wykonywanie robót inżynierskich, instalacji sanitarnych i elektrycznych, robót rozbiórkowych, jak również prac wstępnych, studiów i projektów technicznych w powyższym zakresie oraz prowadzenie potrzebnych do tego warsztatów

§ 4. Przedsiębiorstwo podlega nadzorowi i kontroli Centralnego Zarządu PPB., który koordynuje, planuje i instruuje działalność przedsiębiorstwa. Wytyczne Centralnego Zarządu PPB. są wiążące dla przedsiębiorstw.

§ 5. Organem nadzorczym, kontrolnym i opiniodawczym przedsiębiorstwa jest Rada Nadzoru Społecznego, której zakres działalności, sposób powoływania i zwalniania jej członków, organizację i sposób wykonywania powierzonych czynności określi rozporządzenie Rady Ministrów.

§ 6. Organem zarządzającym przedsiębiorstwa jest Dyrekcja, składająca się z Naczelnego Dyrektora i dwóch dyrektorów zarządzających.

§ 7. Przedsiębiorstwo reprezentują: dwóch członków dyrekcji lub jeden z członków dyrekcji łącznie z pełnomocnikiem handlowym w granicach uprawnień, wynikających z pełnomocnictw. Do ważności zobowiązań potrzebne są łączne podpisy dwóch osób reprezentujących przedsiębiorstwo. Korespondencję zwykłą podpisuje jeden z członków Dyrekcji

§ 8. Przekazaniu na rzecz przedsiębiorstwa ulega majątek Skarbu Państwa nieruchomy i ruchomy oznaczony przez Ministra Odbudowy. Minister Odbudowy zarządzi protokólarnie przekazanie przedsiębiorstwu przydzielonego majątku nieruchomego w zarząd i użytkowanie, a ruchomego na własność.

Szczegółowe zasady organizacji i działania przedsiębiorstwa ustali statut nadany przez Ministra Odbudowy w porozumieniu z Ministrem Skarbu i Prezesem Centralnego Urzędu Planowania ogłoszony w Monitorze Polskim.

Minister Odbudowy
(—) M. Kaczorowski

Minister Skarbu
(—) K. Dąbrowski

Prezes Centralnego Urzędu Planowania
(—) Cz. Bobrowski.

Administracja Pomorskiego Dziennika Wojewódzkiego podaje do wiadomości, że prenumeratę Pomorskiego Dz. Wojew. pobiera się w zależności od ceny poszczególnych numerów czasopisma. Stała opłata kwartalna nie ustalona.
Wszelkie zatem wpływy na prenumeratę są uważane jako zaliczkowe wpłaty.

Adres Redakcji
Urząd Wojewódzki Pomorski, Bydgoszcz, ul. Jagiellońska 3, pok. I/104;
Administracji: — parter pok. 44
Redakcja czynna od godz. 8 do 15 (w soboty od 8 do 14)
Administracja przyjmuje ogłoszenia instytucji społecznych i użyteczności publicznej, a od osób prywatnych tylko takie, które wynikają ze stosunków do władz rządowych i wymienion. instytucji. Opłata za ogłoszenia od Związków Samorządowych, instytucji społecznych oraz użyteczności publicznych, wynosi zniżkowo za 1 stronę druku od 1.200 do 1.500 złotych.
Cena ogłoszeń: 5000 zł cała strona, 1 wyraz 8 zł.
Konto czekowe w P. K. O. VI. 103 w Bydgoszczy.
Tłoczono w Drukarni Polskiej Spółdz. Wyd. „Zryw", Bydgoszcz 4627 E-487344

Cena zł 60